

Formation :

Le tableau de bord, outil de pilotage de l'entreprise

Objectif général de la formation :

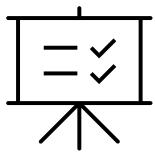


Maîtriser les outils de création de tableaux de bord opérationnels, communiquer les indicateurs de mesure de la performance commerciale et financière.

Vous apprendrez à utiliser les **visuels dynamiques de présentation** de tableaux de bord, à choisir et interpréter les indicateurs de mesure de la **performance commerciale et financière de l'entreprise**.

A qui s'adresse cette formation ?

Public visé	Contrôleurs de gestion, personnel administratif et financier souhaitant acquérir des compétences dans la mise en place de tableaux de bord opérationnels	Référence	TBLE/01
Prérequis	Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre la formation	Lieu de la formation	Dans votre entreprise ou dans une salle de formation réservée par nos soins. Le lieu est précisé lors de la contractualisation
Durée	2 jours (14 heures)	Rythme	En continu
Modalités de formation	Présentiel Distanciel	Tarif	1490 € HT



Le contenu de la formation



JOUR 1

1

Comprendre l'utilité du tableau de bord opérationnel

- La mesure de la performance de l'entreprise
- Un outil de pilotage
- Un outil de reporting
- Un outil de management

2

Identifier les critères de performance de l'entreprise

- Choisir les indicateurs pertinents de mesure
- Comprendre l'incidence de la stratégie globale de l'entreprise sur la définition des objectifs
- Les interactions avec les différents services

3

Construire le tableau de bord

- Formaliser le tableau de bord opérationnel
- Choisir les indicateurs visuels
- Identifier les éléments clés du tableau de bord
- Utiliser les graphiques appropriés en fonction de l'objectif
- Réaliser une présentation claire et pertinente du tableau de bord



JOUR 2

4

La déclinaison des objectifs stratégiques en objectifs opérationnels

- Distinguer objectif stratégique et objectif opérationnel
- Formaliser les objectifs opérationnels
- Mesurer les écarts
- Identifier les leviers d'action

5

Mettre en place un plan d'actions correctives

- Faire la liste exhaustive des actions possibles pour réduire les écarts
- Redéfinir la stratégie globale
- Recenser les ressources internes/externes potentielles
- Manager les équipes sur de nouveaux objectifs

6

Suivre la performance de l'entreprise

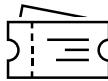
- Piloter la performance
- Savoir communiquer sur les écarts Objectifs Vs réalisés
- Être un bon communicant
- Organiser la présentation des résultats



Les objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- ✓ Comprendre l'utilité du tableau de bord opérationnel
- ✓ Identifier les indicateurs de performance
- ✓ Communiquer les résultats sous forme de tableau de bord visuel dynamique
- ✓ Utiliser les graphiques pour une présentation claire et pertinente
- ✓ Piloter la performance de l'entreprise



Les modalités d'accès à la formation

Sur notre site internet, vous accédez au formulaire de contact. Une fois renseigné, nous vous contactons et vous envoyons un formulaire d'inscription à retourner à l'adresse mail suivante : contact@formasupply.fr



Délai d'accès à la formation

L'accès au programme est possible jusqu'à 15 jours avant le démarrage de la session.



Contact

Contact de la Direction : Karim BOUNA MADOÏ

Mail : karimmadoi@formasupply.fr

Téléphone : 07.68.58.25.13



Accessibilité aux personnes en situation de certains handicaps :

Au cours de l'inscription à notre formation, nous étudierons ensemble les besoins de l'apprenant lors d'un entretien individuel avec un questionnaire à l'appui, le but étant de mettre en place des actions pour favoriser son apprentissage. Toutes les salles de formation disposent d'un accès PMR.

Délai d'accès : Merci de nous informer, au plus tôt et au plus tard 30 jours avant le démarrage de la formation.

Prise de contact du référent handicap : Karim BOUNA MADOÏ
Email : karimmadoi@formasupply.fr - Téléphone : 07 68 58 25 13



Encadrement et expérience du formateur :

Karim BOUNA MADOÏ dispose d'une expertise métier en négociation achats, gestion des stocks et des approvisionnements, management de la Supply Chain basée sur plus de 20 années d'expériences professionnelles dans des secteurs d'activités exigeants tels que l'automobile, l'industrie pharmaceutique ou encore le nautisme et sur des marchés à l'international. Le CV du formateur est disponible sur demande. FORMA SUPPLY garanti des formations de qualité qui reposent sur l'expérience et l'expertise des formateurs certifiés dans chacun des domaines de formation, une forte valeur ajoutée par l'apport de solutions efficaces et concrètes pour une mise en œuvre immédiate.



Moyens pédagogiques :

- Supports théoriques et pratiques
- Présentations PowerPoint, exposés et exercices d'application
- Travaux pratiques sur solveur Excel
- Quizz en ligne et tests d'acquisition des connaissances
- Mises en situation
- Exercices d'auto-positionnement et partages d'expériences interactifs entre stagiaires



Les méthodes pédagogiques

Les méthodes allient théorie et pratique et reposent sur des méthodes démonstratives, expositives et actives. FORMA SUPPLY dispose d'une ingénierie pédagogique orientée vers la transposition opérationnelle et efficace, de méthodes pédagogiques sur mesure adaptées, pour un retour sur investissement mesurable à court terme.



Moyens permettant le suivi de l'exécution

- Travaux individuels à réaliser
- Mises en situation



Modalités d'évaluation des résultats

- Exercices d'auto-positionnement et partages d'expériences interactifs entre stagiaires
- Évaluation des compétences acquises via un questionnaire en ligne intégrant des mises en situation
- Evaluation des acquis en fin de formation



Emargement

Chaque demi-journée de formation fera l'objet d'une signature par le stagiaire sur application ou sur feuille d'émargement attestant de sa présence à la formation.



Sanction

- Un certificat de formation sera remis au stagiaire à l'issue de la formation
- Un questionnaire de satisfaction lui sera également adressé