

Formation :

Bien utiliser les incoterms 2020

Objectif général de la formation :

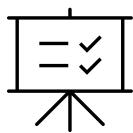


Analyser et mettre en place les différentes procédures de dédouanement liées à des opérations à l'international.

Cette formation vous apprendra à connaître le **droit de douane** et à organiser toutes les opérations de transport à **l'international**. Vous êtes le lien avec les transitaires et devrez rédiger les documents exigibles par **l'administration douanière**.

A qui s'adresse cette formation ?

| | | | |
|-------------------------------|--|-----------------------------|--|
| Public visé | Logisticiens, en charge de gérer les opérations de transport et de dédouanement, Acheteurs, approvisionneurs | Référence | INCO/01 |
| Prérequis | Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre la formation | Lieu de la formation | Dans votre entreprise ou dans une salle de formation réservée par nos soins. Le lieu est précisé lors de la contractualisation |
| Durée | 2 jours (14 heures) | Rythme | En continu |
| Modalités de formation | Présentiel Distanciel | Tarif | 1350 € HT |



Le contenu de la formation



JOUR 1

1

Connaître les différences entre les incoterms

- Découvrir la réglementation douanière et les différents accords commerciaux
- Connaître les procédures douanières
- Découvrir le code douanier
- Présentation et définition des incoterms 2020
- Analyser les spécificités de chaque mode de transport

2

Faire le choix du bon incoterms

- Comprendre l'utilité des incoterms
- Faire la différence entre les incoterms
- Les évolutions avec les précédents incoterms
- Identifier les impacts douaniers selon le choix de l'incoterms

3

Les règles de base des opérations douanières

- L'espèce tarifaire et l'origine du produit
- Calculer la valeur douanière et la base de TVA
- Evaluer la recette douanière



JOUR 2

4

Appréhender les opérations intracommunautaires

- Le code TVA Intracommunautaire
- La déclaration d'échanges de biens
- Les règles de facturation intracommunautaire

5

Comprendre la documentation douanière

- Le document administratif unique (DAU) nouvelle version
- Etablir la liste des documents import/export nécessaires
- Découvrir les procédures de déclaration simplifiées
- Etablir un partenariat avec les transitaires

6

Les risques douaniers et les sanctions applicables

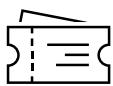
- La typologie des risques douaniers
- Le contrôle douanier
- Limiter les risques et éviter les sanctions



Les objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Analyser, sélectionner et mettre en place les différentes procédures de dédouanement.
- Rédiger les documents exigés par l'administration.
- Trouver les documents nécessaires aux opérations d'exportation et d'importation.
- Anticiper les litiges avec les douanes.



Les modalités d'accès à la formation

Sur notre site internet, vous accédez au formulaire de contact. Une fois renseigné, nous vous contactons et vous envoyons un formulaire d'inscription à retourner à l'adresse mail suivante : contact@formasupply.fr



Délai d'accès à la formation

L'accès au programme est possible jusqu'à 15 jours avant le démarrage de la session.



Contact

Contact de la Direction : Karim BOUNA MADOÏ

Mail : karimmadoi@formasupply.fr

Téléphone : 07.68.58.25.13



Accessibilité aux personnes en situation de certains handicaps :

Au cours de l'inscription à notre formation, nous étudierons ensemble les besoins de l'apprenant lors d'un entretien individuel avec un questionnaire à l'appui, le but étant de mettre en place des actions pour favoriser son apprentissage. Toutes les salles de formation disposent d'un accès PMR.

Délai d'accès : Merci de nous informer, au plus tôt et au plus tard 30 jours avant le démarrage de la formation.

Prise de contact du référent handicap : Karim BOUNA MADOÏ
Email : karimmadoi@formasupply.fr - Téléphone : 07 68 58 25 13



Encadrement et expérience du formateur :

Karim BOUNA MADOÏ dispose d'une expertise métier en négociation achats, gestion des stocks et des approvisionnements, management de la Supply Chain basée sur plus de 20 années d'expériences professionnelles dans des secteurs d'activités exigeants tels que l'automobile, l'industrie pharmaceutique ou encore le nautisme et sur des marchés à l'international. Le CV du formateur est disponible sur demande. FORMA SUPPLY garanti des formations de qualité qui reposent sur l'expérience et l'expertise des formateurs certifiés dans chacun des domaines de formation, une forte valeur ajoutée par l'apport de solutions efficaces et concrètes pour une mise en œuvre immédiate.



Moyens pédagogiques :

- Supports théoriques et pratiques
- Présentations PowerPoint, exposés et exercices d'application
- Travaux pratiques sur solveur Excel
- Quizz en ligne et tests d'acquisition des connaissances
- Mises en situation
- Exercices d'auto-positionnement et partages d'expériences interactifs entre stagiaires



Les méthodes pédagogiques

Les méthodes allient théorie et pratique et reposent sur des méthodes démonstratives, expositives et actives. FORMA SUPPLY dispose d'une ingénierie pédagogique orientée vers la transposition opérationnelle et efficace, de méthodes pédagogiques sur mesure adaptées, pour un retour sur investissement mesurable à court terme.



Moyens permettant le suivi de l'exécution

- Travaux individuels à réaliser
- Mises en situation



Modalités d'évaluation des résultats

- Exercices d'auto-positionnement et partages d'expériences interactifs entre stagiaires
- Évaluation des compétences acquises via un questionnaire en ligne intégrant des mises en situation
- Evaluation des acquis en fin de formation



Emargement

Chaque demi-journée de formation fera l'objet d'une signature par le stagiaire sur application ou sur feuille d'émargement attestant de sa présence à la formation.



Sanction

- Un certificat de formation sera remis au stagiaire à l'issue de la formation
- Un questionnaire de satisfaction lui sera également adressé